

PLA DE CONTINGÈNCIA COVID-19

COL·LEGI FEST SANTÍSSIMA TRINITAT

07003377

CURS 2020-21

**APROVAT PER L'EQUIP DIRECTIU EL
21/07/2020**

PLA DE CONTINGÈNCIA 2n CICLE EDUCACIÓ INFANTIL, PRIMÀRIA I ESO

ESCENARI B

Curs 2020-21

Planificació de les mesures de prevenció, protecció i higiene enfront de la COVID-19 adaptades a cada etapa educativa.

Mesures de prevenció als diferents espais.

Ràtios aula, entrades i sortides

EI:

El grup de 6è d'EI amb un nombre d'alumnes superior a 20 (ràtio permesa) es desdoblarà en 2.

EP:

Els grups de 5è i 6è es desdoblen en grups A i B.

A 1r, 2n, 3r i 4t hi haurà grups mixtes, per tant de 1r i 2n surten 3 grups, i també de 3r i 4t

ESO

El grup de 1r d'ESO es desdoblarà en els grups A i B.

Les classes a 2n, 3r i 4t d'ESO seran semipresencials. Es faran grups A i B de cada curs que alternaran l'assistència a classe durant la setmana, per exemple si el grup A fa les classes presencials els dilluns, dimecres i divendres, el grup B assistirà dimarts i dijous, canviant els torns cada setmana.

Organització grups - espais

GRUP	Nº ALUMNES	TUTOR	AULA
4t EI	10	Catalina Palou	5è EI
5è EI	17	Rosario Varo	1r EP
6è A EI	12	Benvinguda Bonnín	6è EI
6è B EI	12	Amparo Roldán	Informàtica
1r A EP	20	Marién Gual de Torrella	4t EI
2n A EP	19	Professor adicional covid	2n EP
1r -2n B EP	10 (5 de 1r / 6 de 2n)	Cristóbal Serra	Sala tutories 1r pis
3r A EP	19	M ^a Carmen Escobedo	3r EP
3r - 4t B EP	14 (8 de 3r/ 6 de 4t)	Raquel Molina	Aules darrer pis - 1 ^a
4t A EP	20	Rosa Rodríguez	Audiovisuals
5è A EP	17	Maria Tenorio	Aules darrer pis - 2 ^a
5è B EP	9	Tomeu Crespí	Catequès
6è A EP	16	Hugo Aguilar	4t ESO
6è B EP	13	Laura Malagón	Música
1r A ESO	15	Xavier Riutort	1r ESO
1r B ESO	15	Marina Delgado	2n ESO
2n ESO		Concepción Parrilla	5è EP
3r ESO		Aina Autonell	3r ESO
4t ESO		Bernat Bauzà	4t EP
GH		Gabriel Gordiola	6è EP

Mesures de neteja, desinfecció i ventilació.

Hi haurà sabó als banys i el personal de neteja desinfectarà en ser necessari.

Patis: A més de respectar els torns, es delimitaran els espais per no mesclar els grups estables. Els alumnes, segons la disposició que els correspongui el pati, baixaran en ordre i en acabar tornaran a l'aula de la mateixa manera sense mesclar els grups.

Passadissos: s'evitarà la coincidència de més d'un grup als passadissos.

Hi haurà gel hidroalcohòlic a cada aula.

L'ús de mascaretes serà obligatòria a partir de 1r d'EP tant a les aules com als espais comuns. Cada alumne ha de dur la mascareta de ca seva.

El professorat haurà de dur sempre la mascareta.

Les mesures higièniques es senyalitzaran als diferents espais del centre.

Mesures d'higiene personal per prevenir el risc de contagi

Mesures i protocol d'actuació en un cas de contagi o sospita de contagi.

"Seguirem el protocol dels annexes 4 i 5 de la Resolució conjunta del conseller d'Educació, Universitat i Recerca i de la consellera de Salut i Consum de 6 de juliol de 2020 per la qual s'aproven les mesures excepcionals de prevenció i contenció, coordinació i d'organització i funcionament per fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 per als centres educatius no universitaris de la comunitat autònoma de les Illes Balears per al curs 2020-2021"

Formació i sensibilització en mesures de prevenció i higiene

Planificació d'accions informatives sobre els protocols d'actuació als diferents escenaris i les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut a la comunitat educativa.

S'enviarà a les famílies tota la informació de les pautes a seguir a l'escola i a casa per poder seguir les indicacions que ens marca la Conselleria.

A més, a les reunions de pares es farà especial referència a la normativa que aplicarem. Les reunions es faran online.

Es proposaran fer tutories online, si els progenitors ho demanen. Es faran horari d'aules de tutoria amb pares per no coincidir, diferents tutors..

Control i organització d'accessos i circulació de persones en el centre.

ENTRADES I SORTIDES ALUMNAT. Relació dels horaris d'entrada i sortida del centre de manera escalonada. L'accés a l'escola es realitzarà per 2 llocs diferents segons la situació de l'aula que correspon a cada grup dins el col·legi.

	MATI				HORABAIXA			
	HORA ENTRADA	LLOC	HORA SORTIDA	LLOC	HORA ENTRADA	LLOC	HORA DE SORTIDA	LLOC
4t EI	9:15	PATI PRINCIPAL	12.15	PATI PRINCIPAL	15.15	PATI PRINCIPAL	17.15	PATI PRINCIPAL
5è EI	9:10	PATI PRINCIPAL	12.10	PATI PRINCIPAL	15.10	PATI PRINCIPAL	17.10	PATI PRINCIPAL
6è EI A	9:05	PATI PRINCIPAL	12.00	PATI PRINCIPAL	15.05	PATI PRINCIPAL	17.00	PATI PRINCIPAL
6è EI B	9:00	PATI PRINCIPAL	12:05	PATI PRINCIPAL	15:00	PATI PRINCIPAL	17:05	PATI PRINCIPAL
1r EP	9:20	PORTASSA	12:20	PORTASSA	15:20	PORTASSA	17:20	PORTASSA
2n EP	9:10	PORTASSA	12:10	PORTASSA	15:10	PORTASSA	17:10	PORTASSA
1r-2n EP	9:15	PORTASSA	12:15	PORTASSA	15:15	PORTASSA	17:15	PORTASSA
3r EP	9:00	PORTASSA	12:00	PORTASSA	15.00	PORTASSA	17.00	PORTASSA
4t EP	8:50	PORTASSA	11:55	PORTASSA	14:50	PORTASSA	15.55	PORTASSA
3r-4t EP	8:55	PORTASSA	11:50	PORTASSA	14:55	PORTASSA	14:50	PORTASSA
5è EP A	8:50	PORTASSA	11:50	PORTASSA	14:50	PORTASSA	16:50	PORTASSA
5è EP B	8:45	PORTASSA	11:45	PORTASSA	14:45	PORTASSA	16:45	PORTASSA
6è EP A	8:40	PORTASSA	11:40	PORTASSA	14.40	PORTASSA	16.40	PORTASSA
6è EP B	8:50	PATI PRINCIPAL	11:50	PATI PRINCIPAL	14:50	PATI PRINCIPAL	16:50	PATI PRINCIPAL
1r ESO A	8:05	PORTASSA	14:05	PORTASSA				

1r ESO B	8:10	PORTASSA	14:10	PORTASSA				
2n ESO	8:00	PORTASSA	14:00	PORTASSA				
3r ES	7:55	PORTASSA	13:55	PORTASSA				
4t ES	7:50	PORTASSA	13:50	PORTASSA				

DIVENDRES I SETEMBRE I JUNY				
	HORA ENTRADA	LLOC	HORA DE SORTIDA	LLOC
4t EI	9:15	PATI PRINCIPAL	14.15	PATI PRINCIPAL
5è EI	9:10	PATI PRINCIPAL	14.10	PATI PRINCIPAL
6è EI A	9:05	PATI PRINCIPAL	14.00	PATI PRINCIPAL
6è EI B	9:00	PATI PRINCIPAL	14:05	PATI PRINCIPAL
1r EP	9:20	PORTASSA	14:20	PORTASSA
2n EP	9:10	PORTASSA	14:10	PORTASSA
1r-2n EP	9:15	PORTASSA	14:15	PORTASSA
3r EP	9:05	PORTASSA	14:05	PORTASSA
4t EP	9:00	PORTASSA	14:00	PORTASSA
3r- 4t	8:55	PORTASSA	13:55	PORTASSA
5è A EP	8:50	PORTASSA	13:50	PATI PRINCIPAL
5è B EP	8:45	PORTASSA	13:45	PORTASSA
6è A EP	8:40	PORTASSA	13:40	PORTASSA
6è EP B	8:50	PATI PRINCIPAL	13:50	PATI PRINCIPAL
1r ESO A	8:05	PORTASSA	14.25	PATI PRINCIPAL
1r ESO B	8:10	PORTASSA	14:30	PORTASSA
2n ESO	8:00	PORTASSA	14.25	PORTASSA
3r ESO	7:55	PORTASSA	14.20	PATI PRINCIPAL
4t ESO	7:50	PORTASSA	13:55	PATI PRINCIPAL

- **Horaris, agrupaments de l'alumnat: patis (a revisar en acabar la reforma del pati)**

EI: de 10:10h a 10.30h. Limitarem el pati en 5 sectors per grups:

4t EI: pati gran. Hora 10.10h a 10.30h.

5è EI:pati gran. Hora 10.10h a 10.30h.

6è EI:pati gran. Hora 10.10h a 10.30h.

EP: dos tornos. Limitarem el pati gran en sectors per grups:

1r EP: pati principal. Hora 10.10h a 10.30h (grup A)

2n EP: pati principal. Hora 10:35h a 10.55h.

3r EP: pati gran. Hora 10:35h a 10.55h.

4t EP: pati gran. Hora 10:35h a 10.55h.

5è EP: pati gran. Hora 10:35h a 10.55h.

6è EP: pati gran. Hora 10:35h a 10.55h.

ESO: 9:50 a 10.05h. Llimitarem el pati en 5 sectors per grups:

1r ESO: primer grup en baixar: i quart en pujar.

2n ESO: segon grup en baixar i tercer en pujar.

3r ESO: tercer grups en baixar i segon en pujar.

4t ESO: quart en baixar i primer en pujar.

- **Organització espais i serveis**

Venta d'uniformes: no es podran provar a l'escola. S'han de retornar per canviar el divendres i així es desinfectaran el cap de setmana.

Es prendran les mesures per la compra adequades com a qualsevol altre lloc: distància entre les persones, ús de mascareta, desinfecció en entrar al local.

Aula matí (guarderia de les 7:45 a les 9,00). Ús obligatori de mascaretes.

Menjador : Manteniment dels grups estables i distància de seguretat entre grups que que no són estables de convivència.

Planificació curricular

Avaluació inicial ([Veure punt 2 de les orientacions](#))

Previsió de l'adequació de les programacions didàctiques a les exigències dels diferents escenaris. ([Veure punt 3 de les orientacions](#))

Introducció com a tema transversal dins les programacions didàctiques aspectes relacionats amb: la promoció de la salut, les relacions socials, la competència digital i la competència d'aprendre a aprendre. ([Veure punt 3.5 de les orientacions](#))

Planificació i organització de tutories ([Veure punt 4 de les orientacions](#))

En el cas d'ensenyament semipresencial o en línia:

- a) Planificació de la coordinació curricular
- b) Organització de les tutories i seguiment de l'alumnat. Consideracions en relació amb el temps de treball (professorat i alumnat).
- c) Pautes per a les reunions de treball.

Pla d'acollida ([Veure punt 1 de les orientacions](#))

Professorat, alumnat , famílies

Coordinació per a la salut ([Veure punt 3.5 de les orientacions](#))

Planificació del disseny d'activitats d'educació per a la salut que incloquin les mesures de promoció, prevenció, i protecció de la salut davant la COVID-19 i del disseny de la inclusió d'aquestes activitats en els programes i activitats de promoció i educació per a la salut del centre educatiu.

Coordinació amb serveis externs (sanitat, policia tutor...)

Pla de contingència digital.

Cada centre ha d'elaborar [un pla de contingència digital](#).

Llistat de control del pla de contingència

1. Planificació de les mesures de prevenció, protecció i higiene enfront de la COVID-19 adaptades a l'etapa educativa.	
1.1 Mesures de prevenció als diferents espais (<i>Annex 3 de la resolució</i>)	Sí/no
S'han organitzat les entrades i sortides?	SÍ
S'ha organitzat la circulació de passadissos, banys?	SÍ
S'ha organitzat l'utilització dels diferents espais del centre?	SÍ
S'ha organitzat la neteja i desinfecció de les aules?	SÍ
S'ha organitzat la ventilació dels espais?	SÍ
S'ha previst quin material de protecció serà necessari a cada espai?	SÍ
S'han rotulat els espais en funció de les necessitats (aforament, direccionalitat, cartells, infografia)?	SÍ
1.2 Mesures d'higiene personal per prevenir el risc de contagi (<i>Annex 2 de la resolució</i>)	Sí/no
S'han previst mesures de prevenció, protecció, d'higiene i de desinfecció en l'entorn de treball: en reunions, a les classes, als espais comuns ?	SÍ
S'han previst mesures de prevenció per a l'alumnat, el professorat i personal no docent?	SÍ
S'han previst mesures i protocol d'actuació en un cas de contagi o sospita de contagi?	SÍ
1.3 Formació i sensibilització en mesures de prevenció i higiene	Sí/no
S'ha planificat la informació a les famílies?	SÍ

S'ha planificat la informació a l'alumnat?	SÍ
S'ha planificat la informació al personal docent i no docent?	SÍ
S'han planificat accions formatives per a l'alumnat, les famílies i el personal docent i no docent?	SÍ

2. Planificació organitzativa (Veure resolució)	SÍ/no
S'ha planificat l'actualització de la informació referent a famílies i alumnat vulnerable?	SÍ
S'han planificat els accessos al centre per als escenaris A i B?	SÍ
S'ha planificat la circulació dins el centre per als escenaris A i B?	SÍ
S'ha planificat l'aforament dels espais per als escenaris A i B?	SÍ
S'ha previst l'organització d'horaris, agrupaments, torns de pati, entrades i sortides per als escenaris A i B?	SÍ
S'ha previst la constitució d'equips docents per als escenaris A i B?	SÍ
S'ha previst l'organització per canviar d'un escenari a un altre?	SÍ
S'ha previst la coordinació entre etapes en els tres escenaris?	SÍ

3. Planificació curricular	SÍ/no
S'han planificat l'avaluació inicial als tres escenaris?	SÍ
S'ha previst com s'adequaran les programacions en els tres escenaris?	SÍ

S'ha previst dins les programacions el treball dels temes transversals: relacions socials, salut, competència aprendre a aprendre i competència digital, en els tres escenaris?	SÍ
S'ha previst l'organització de tutories en els tres escenaris?	SÍ

4. Pla d'acollida	Sí/no
S'han planificat l'organització del pla d'acollida de l'alumnat per als tres escenaris?	SÍ
S'han planificat l'organització del pla d'acollida de les famílies per als tres escenaris?	SÍ
S'han planificat l'organització del pla d'acollida del personal per als tres escenaris?	SÍ

5. Coordinació per a la salut	Sí/no
S'ha planificat el disseny d'activitats específiques per a l'educació per a la salut als tres escenaris?	SÍ
S'ha previst la coordinació amb serveis extern als tres escenaris?	SÍ

6. Pla de contingència digital	Sí/no
S'ha elaborat el pla?	SÍ

Pla de contingència digital

Centre	FEST Santíssima Trinitat Palma
Codi de centre	07003377

1. Organització del centre

1.1. Entorn digital

Entorn Elegit	Curs/Etapa
GSuite Google	Tota l'escola

Responsable de la consola	Marina Delgado Frau
---------------------------	---------------------

1.2. Usuaris

1.2.a. Usuaris professors

Responsable creació usuaris	Marina Delgado Frau
Format elegit	inicialdelnomprimerl·linatge@centrosfest.net
Moment entrega credencials	El curs passat

1.2.b. Usuaris alumnes

Responsable creació usuaris	Marina Delgado Frau
Subdomini específic alumnes	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Format elegit	inicialdelnomprimerl·linatge@alu.strinitat.palma.centrosfest.net
Recollida autorització menors 14 anys	Si. En paper als alumnes de 5è d'EP a 4t d'ESO del curs de 2019-2020. A la resta de l'escola es donaran als alumnes de 4t EI a 4t EP. Es farà mitjançant un formulari de

	Google.
Moment entrega credencials (usuari i contrasenya)	Primer dia d'escola.
Responsable entrega credencials	Cada tutor.

1.3. Aules digitals

Curs/Etapa	Aula digital
A EI a 4t EP	Classroom per curs
De 5è a 4t ESO	Classroom per a cada assignatura.

1.4. Activació GestIB famílies

Responsable de l'activació	A l'escola emprarem Globaleduca.
Moment	Cada inici de curs a les reunions de pares.

2. Formació

2.1. Claustre

Nombre de persones amb necessitats de formació bàsica de l'entorn	Ja ens hem format i ens seguim formant mitjançant FEST. Des de fa sis anys estem fent formació sobre la digitalització del centre i cada any ampliam la formació.
Nombre de persones que han fet formació bàsica (a juny 2021)	0

Preparar un llistat amb el professorat interessat en aquesta formació.

2.2. Equip directiu/coordinador TIC

Necessitat de formació en administració de consola	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Nombre de les persones que faran la formació	Cap

2.3. Alumnat

2.3.a. Planificació activitats inicials formatives per l'adquisició de la competència digital bàsica

Des de fa 5 anys estem fent feina amb les Eines Google mitjançant Chromebooks.

A 5è de Primària, curs on els alumnes comencen a utilitzar chromebooks a l'aula, es faran les dues primeres setmanes de curs, una formació bàsica per part del tutor sobre l'ús d'eines digitals.

2.4. Famílies

A les famílies, a les reunions de pares se'ls hi informa de com funcionam a l'escola i les eines que empram de Google (DRIVE, DOc, Fulls de Càlcul, Presentacions, Forms, etc)

A més, a tutories individuals, es mostra els pares com funciona Globaleduca i, també, IRIS (a partir de l'any vinent BLOCK.SI) per tal que coneguin que poden tenir control parental del chromebook a casa.

3. Dispositius i connectivitat

3.1. Dispositiu per l'alumnat

Si hi ha distintes situacions en funció del curs/etapa, emplenar una taula per cada cas.

Curs/Etapa	De 5è d'EP a 4t ESO
Dispositiu per l'alumnat	<input type="checkbox"/> Dispositius del centre un per alumne <input type="checkbox"/> Dispositius del centre carretons compartits <input checked="" type="checkbox"/> Les famílies compren/aporten el dispositiu
Tipus de dispositiu	Chromebook ACER Sprin 11 o similar.

3.2. Alumnat amb dificultats per accedir a dispositius

Responsable detecció alumnat amb problemes econòmics	Tutors i orientadora
Nombre d'alumnes sense dispositiu	1
Nombre d'alumnes sense connexió	3
Responsable gestió préstec dispositius	Marina Delgado Frau

Preparar un llistat nominal d'aquests alumnes. (3 alumnes)

3.3. Inventari

Responsable inventari recursos digitals	Marina Delgado Frau
--	---------------------